# ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ

# & ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ

# ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ

# REGULATION OF

# PROFESSIONAL CONDUCT

# &

# BUSINESS ETHICS

*Εργαζόμαστε με Αρχές, Αξίες & Όραμα*

*κοιτάζοντας πάντα εμπρός*

**Μάρτιος 2026 (v.7)**

**Διεύθυνση Ανθρωπίνου Δυναμικού & Διαχείρισης Κουλτούρας**

# ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ


**ΕΙΣΑΓΩΓΗ** **3**

**Η ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ** **4**

**ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΜΑΣ** **5**

**Η ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΑΣ** **5**

**Η ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΜΑΣ** **5**

**ΟΙ ΑΞΙΕΣ ΜΑΣ** **6**

**ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ** **6**

**ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝΤΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΑ** **6**

I. Ανθρώπινα Δικαιώματα 6
II. Εργασιακά Δικαιώματα 7
III. Διαφορετικότητα & Ισότιμη αντιμετώπιση 7
IV. Αξιοκρατικές Διαδικασίες 7
V. Καταπολέμηση της Διαφθοράς 7
VI. Περιβάλλον 8
VII. Υπεύθυνη Επικοινωνία 8
VIII. Κοινωνία 9

**ΑΡΧΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ** **10**

**ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ** **10**

I. Εχεμύθεια Εμπιστευτικότητα 10
II. Προστασία Πληροφοριών – Προνομιακή πληροφόρηση 11
III. Προσωπικά Δεδομένα 11
IV. Επαγγελματική Συμπεριφορά 11
V. Επαγγελματική Εμφάνιση 12
VI. Υγεία & Ασφάλεια 13
VII. Σύγκρουση Συμφερόντων 13
VIII. Ενασχόληση με Άλλη Εργασία 14
IX. Διαφάνεια Δραστηριοτήτων 14
X. Σεβασμός της Περιουσίας και των Παρεχόμενων Πόρων 15
XI. Εκπροσώπηση του Ομίλου στα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας – Εκδόσεις – Δημόσιες Εμφανίσεις 15
XII. Αναφορά Παράνομων Δραστηριοτήτων και Παραβιάσεων των Κανονισμών 16
XIII. Εταιρική Υπευθυνότητα 16

**ΕΦΑΡΜΟΓΗ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ & ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ** **17**

## *ΕΙΣΑΓΩΓΗ*

Ο Κανονισμός Δεοντολογίας & Επαγγελματικής Συμπεριφοράς αναφέρεται στις θεμελιώδεις αρχές και αξίες που διέπουν το σύνολο των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων της Attica Group.

Ο Κανονισμός αφορά τον τρόπο που εργαζόμαστε σε όλα τα επίπεδα της ιεραρχίας, αποτελεί τον οδηγό της ορθής επιχειρηματικής μας συμπεριφοράς και δεσμεύει όλους τους εργαζόμενους του Ομίλου.

Παράλληλα στοχεύει στην εφαρμογή των υψηλών προτύπων εταιρικής και κοινωνικής υπευθυνότητας που έχει θεσπίσει ο Όμιλος και αποτελεί βασικό παράγοντα στη βιώσιμη επιχειρηματική επιτυχία του.

***Βασικοί γνώμονες για τη δημιουργία του Κανονισμού είναι οι κατευθυντήριες οδηγίες GRI Standards του Global Reporting Initiative καθώς και οι 10 αρχές του Οικουμενικού Συμφώνου του ΟΗΕ (UN Global Compact).***

Έχοντας υιοθετήσει τις κατευθυντήριες οδηγίες του Global Reporting Initiative για την εταιρική μας υπευθυνότητα καθώς και τις 10 παγκόσμια αποδεκτές αρχές του Global Compact, ευθυγραμμίζουμε τη λειτουργία μας με γνώμονα την προστασία:

- των ανθρωπίνων δικαιωμάτων,
- του περιβάλλοντος,
- των συνθηκών εργασίας και
- την καταπολέμηση της διαφθοράς.

Δεσμευόμαστε από το Ευρωπαϊκό Επιχειρηματικό Μανιφέστο 2020 (European Enterprise Manifesto 2020), το οποίο μεταξύ άλλων στοχεύει στην ενίσχυση της διαφάνειας και του σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων.
***Επιπρόσθετα έχουν ληφθεί υπόψη τόσο διεθνείς πρακτικές, όσο και υφιστάμενες νομικές και κανονιστικές υποχρεώσεις.***

Ο παρών Κανονισμός περιγράφει τις ***αξίες*** και τις ***αρχές*** του Ομίλου της Attica Group και είναι σχεδιασμένος να μας βοηθά να τηρούμε τις υποχρεώσεις μας, να έχουμε σεβασμό μεταξύ μας και να ενεργούμε με ακεραιότητα στην αγορά.
Παράλληλα, ευθυγραμμίζεται με τη στρατηγική Υπευθυνότητας & Βιώσιμης Ανάπτυξης του Ομίλου, ενσωματώνοντας τις αρχές της βιώσιμης ανάπτυξης ως αναπόσπαστο μέρος της επιχειρηματικής μας ηθικής και της υπεύθυνης λειτουργίας μας.

Αποτελεί τη βάση των Εγχειριδίων και Διαδικασιών του Ομίλου που **όλοι οι εργαζόμενοί του οφείλουν να γνωρίζουν και να εφαρμόζουν.**

Η μη τήρηση των αρχών του Κανονισμού Δεοντολογίας αποτελεί εργασιακό παράπτωμα και σε ορισμένες περιπτώσεις μπορεί να επιφέρει έως και διακοπή της σχέσης εργασίας ή συνεργασίας, ενώ σε ιδιαίτερες περιπτώσεις είναι πιθανό να οδηγήσει σε ποινικές κυρώσεις έναντι των εργαζομένων.

***Η ΔΕΣΜΕΥΣΗ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ***

Η Διοίκηση του Ομίλου λειτουργεί με αίσθημα ευθύνης και συνέπειας απέναντι στους εργαζόμενους.

Η επένδυση στους εργαζομένους μας αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι της εταιρικής μας κουλτούρας, καθώς σε αυτούς οφείλεται η υλοποίηση των επιχειρηματικών στόχων, η επίτευξη των θετικών αποτελεσμάτων και η συνεχής ανάπτυξη του Ομίλου.

Βούληση και πιστεύω της Διοίκησης είναι οι υπηρεσίες μας να παρέχονται με ασφάλεια, αξιοπιστία, ακρίβεια, τεχνική ικανότητα, ποιότητα, ευελιξία και καινοτομία. Στοχεύουμε σε επίπεδα απόδοσης, που θα επαναπροσδιορίσουν τα όρια και τις προσδοκίες του κλάδου μας.

***Οι άνθρωποί μας και η φήμη μας, είναι τα βασικά πλεονεκτήματα μας.***

Η επιτυχημένη συνεργασία μεταξύ Διοίκησης και Εργαζομένων, δημιουργεί το κατάλληλο εργασιακό περιβάλλον ***που προάγει την αμοιβαία εμπιστοσύνη, τη συνεργασία και την αναγνώριση***.

Ο κάθε εργαζόμενος γνωρίζει τις υποχρεώσεις και τα καθήκοντά του, υποστηρίζεται στην ανάπτυξη των ικανοτήτων του και αντιμετωπίζεται με σεβασμό και αξιοπρέπεια.

Εκπαιδεύουμε, παρακινούμε και ανταμείβουμε τους εργαζομένους μας, προκειμένου να επιτύχουμε την προσωπική και επαγγελματική τους ανέλιξη και ταυτόχρονα να εξασφαλίσουμε τη συνεχή ανάπτυξη των δραστηριοτήτων μας, πάντα στα υψηλότερα πρότυπα.

Φροντίζουμε για τη διασφάλιση κατάλληλων συνθηκών εργασίας και αποτρέπουμε κάθε συμπεριφορά που μπορεί να θίξει την προσωπικότητα των εργαζομένων μας.

Εφαρμόζουμε την αρχή της ίσης μεταχείρισης στις πρακτικές πρόσληψης και αξιολογούμε τους εργαζομένους μας με τρόπο δίκαιο και αντικειμενικό.

Επιτυγχάνουμε την υπεροχή μας μέσω προσέλκυσης και διακράτησης ανθρώπων με γνώσεις και αξίες.

Εφαρμόζουμε συστήματα ανάπτυξης ανθρώπινου δυναμικού, διασφαλίζοντας την εξέλιξη των εργαζομένων μας και εκπλήρωση των προσωπικών και επαγγελματικών τους φιλοδοξιών.

Συμμορφωνόμαστε με τους εκάστοτε ισχύοντες νόμους που αφορούν στην πνευματική ιδιοκτησία, διαφυλάττοντας το απόρρητο των αρχείων των εργαζομένων μας και επιτρέποντας στα εκάστοτε εξουσιοδοτημένα άτομα να χρησιμοποιούν τα αρχεία, μόνο για νόμιμους σκοπούς που αφορούν και σχετίζονται με την επιχειρηματική δραστηριότητα του Ομίλου.

***ΤΟ ΟΡΑΜΑ ΜΑΣ***

Ως βασικός πυλώνας της νησιωτικότητας και της ελληνικής οικονομίας, με το βλέμμα στραμμένο στο μέλλον, συνεχίζουμε να ταξιδεύουμε με σταθερότητα, δύναμη, υπευθυνότητα και καινοτομία.
Παρέχοντας υπηρεσίες υψηλού επιπέδου με έμφαση στην πελατοκεντρικότητα και διευρύνοντας την επιχειρηματική μας δράση, διασφαλίζουμε την ενίσχυση της ηγετικής μας θέσης.

***Η ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΜΑΣ***

Ταξιδεύουμε με πυξίδα τις αρχές της υγιούς επιχειρηματικότητας, της βιώσιμης ανάπτυξης, της κοινωνικής συνοχής και της ελληνικής ναυτοσύνης προσφέροντας υψηλού επιπέδου υπηρεσίες, ενσωματώνοντας καινοτόμες και φιλικές προς το περιβάλλον τεχνολογίες.
Οι Άνθρωποί μας είναι η Δύναμή μας, επενδύουμε συστηματικά στην εκπαίδευσή τους και υποστηρίζουμε την εξέλιξή τους.
Δημιουργούμε αξία για τους μετόχους, τους εργαζομένους και τους πελάτες μας, λειτουργώντας προς όφελος των συνεργατών, των τοπικών κοινωνιών και της ελληνικής οικονομίας.

***Η ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗ ΜΑΣ***

Για την επίτευξη του οράματός μας, επικεντρώνουμε τη στρατηγική μας στους ακόλουθους άξονες ανάπτυξης:

- **Πελατοκεντρικότητα**
  Ευθυγραμμίζουμε όλες μας τις λειτουργίες με στόχο τη δημιουργία θετικών εμπειριών για τους επιβάτες μας σε κάθε επαφή με τον Όμιλο.

- **Πράσινη Μετάβαση & Ανανέωση του Στόλου**
  Μειώνουμε το περιβαλλοντικό μας αποτύπωμα, επενδύοντας σε βιώσιμες λύσεις και στην ανανέωση του στόλου μας με πλοία νέας γενιάς.

- **Λειτουργική Βελτιστοποίηση**
  Ενισχύουμε την επιχειρησιακή ετοιμότητα και την αποδοτική λειτουργία μέσα από τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών, την αναβάθμιση δεξιοτήτων και των ψηφιακό μετασχηματισμό.

- **Οργανική & Μη Οργανική Ανάπτυξη**
  Εντοπίζουμε και αξιοποιούμε επενδυτικές ευκαιρίες που δημιουργούν αξία.

- **Οικονομικοί Στόχοι**
  Διασφαλίζουμε την απόδοση μακροπρόθεσμης αξίας για τους μετόχους μας, βάσει συγκεκριμένης στόχευσης.

Οι καταλύτες για την επίτευξη των στόχων μας είναι το Ανθρώπινο Δυναμικό, η Ψηφιοποίηση και οι Στρατηγικές Συμμαχίες.

***ΟΙ ΑΞΙΕΣ ΜΑΣ***

Στο πλαίσιο των Αξιών μας αναπτύσσουμε μια κουλτούρα συλλογικής φιλοδοξίας και συνεργασίας, ενθαρρύνοντας την προσωπική ευθύνη για την επίτευξη ενός κοινού στόχου.

**Οι Αξίες του Ομίλου μας είναι:**




***ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ***

Ο Όμιλος μας αναγνωρίζει τη σημασία της προστασίας και προώθησης θεμελιωδών ανθρώπινων και εργασιακών δικαιωμάτων σε όλες τις λειτουργίες του.

***ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝΤΑΣ ΥΠΕΥΘΥΝΑ***

Οι Αξίες μας, ο παρών Κανονισμός και οι Πολιτικές μας λειτουργούν συνδυαστικά και βασίζονται στις αρχές που καθορίζονται στην Οικουμενική Διακήρυξη των Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων των Ηνωμένων Εθνών, καθώς και στις αρχές της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας (ILO).
Στο πλαίσιο αυτής της δέσμευσης, ο Όμιλος προβαίνει σε συστηματική αξιολόγηση των επιπτώσεων που απορρέουν από τη συνολική υπεύθυνη λειτουργία του στις ακόλουθες θεματικές ενότητες:

***I. Ανθρώπινα Δικαιώματα***

Σύμφωνα με τις αρχές της Οικουμενικής Διακήρυξης του ΟΗΕ, δεσμευόμαστε να:

- Προάγουμε την ίση μεταχείριση και μη διάκριση.
- Σεβόμαστε την ελευθερία γνώμης και έκφρασης.
- Διασφαλίζουμε την ιδιωτικότητα και την προστασία προσωπικών δεδομένων.
- Παρέχουμε αξιοπρεπείς συνθήκες εργασίας και ανάπαυσης.
- Υποστηρίζουμε το δικαίωμα συμμετοχής στις δημόσιες υποθέσεις.
- Αντιτασσόμαστε σε κάθε μορφή δουλείας ή καταναγκαστικής εργασίας.
- Σεβόμαστε την ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας

**II. *Εργασιακά Δικαιώματα***

Σύμφωνα με τις αρχές της Διεθνούς Οργάνωσης Εργασίας (ILO), δεσμευόμαστε να:

- Απορρίπτουμε κάθε μορφή καταναγκαστικής εργασίας.
- Αντιτασσόμαστε στην παιδική εργασία.
- Σεβόμαστε την ελευθερία οργάνωσης και εκπροσώπησης των εργαζομένων, διασφαλίζοντας το δικαίωμα του συνέρχεσθαι και συνεταιρίζεσθαι.
- Ενισχύουμε τη συνεργασία μέσα από ανοιχτό διάλογο και συλλογικές διαδικασίες για δίκαιες συνθήκες εργασίας.
- Παρέχουμε ανθρώπινες και ασφαλείς συνθήκες εργασίας, με έμφαση στην υγεία και την ασφάλεια.
- Διαφυλάσσουμε και προάγουμε την ισορροπία εργασιακής και προσωπικής ζωής.
- Προσφέρουμε ανταγωνιστικές αμοιβές και πρόσθετες παροχές που αντανακλούν την αξία της εργασίας.
- Δημιουργούμε εργασιακό περιβάλλον απαλλαγμένο από κάθε μορφή βίας, εκφοβισμού ή παρενόχλησης.

**III. *Διαφορετικότητα & Ισότιμη αντιμετώπιση***

Δεν ανεχόμαστε οποιοδήποτε είδος φυλετικής διάκρισης ή διακρίσεις που σχετίζονται με το γένος, τη θρησκεία, την ηλικία, την εθνικότητα, την κοινωνική ή εθνική προέλευση, την αναπηρία, τις πεποιθήσεις, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, ή την συνδικαλιστική δράση.

Οι αποφάσεις που λαμβάνονται βάσει των παραπάνω διακρίσεων, είναι ενάντια στις πολιτικές μας και είναι παράνομες.

**IV. *Αξιοκρατικές Διαδικασίες***

Ο χειρισμός των θεμάτων που άπτονται στο Ανθρώπινο Δυναμικό του Ομίλου, γίνεται με αξιοκρατία και αντικειμενικότητα, έχοντας θεσπίσει αξιοκρατικά συστήματα και ξεκάθαρες διαδικασίες διαχείρισης Ανθρωπίνου Δυναμικού.

**V. *Καταπολέμηση της Διαφθοράς***

Η δέσμευσή μας για ακεραιότητα επεκτείνεται σε όλες τις επιχειρηματικές μας δραστηριότητες.
Στο πλαίσιο αυτό έχουμε αποδεχθεί και συνυπογράψει την πρωτοβουλία «Call for Action» του Οικουμενικού Συμφώνου του Οργανισμού Ηνωμένων Εθνών, για την εφαρμογή πολιτικών και πρακτικών ουσιαστικής αντιμετώπισης της διαφθοράς, ενώ παράλληλα αξιολογούμε τις επιχειρησιακές μας λειτουργίες ώστε να διασφαλίζεται η συμμόρφωση με τις σχετικές πολιτικές.

Ο όρος **«διαφθορά»** αναφέρεται γενικά στη λήψη ή προσπάθεια λήψης ενός προσωπικού οφέλους ή επιχειρηματικού πλεονεκτήματος μέσω ακατάλληλων ή παράνομων μέσων.

Η διαφθορά μπορεί να περιλαμβάνει πληρωμές ή την ανταλλαγή οποιουδήποτε αντικειμένου αξίας και περιλαμβάνει τις παρακάτω δραστηριότητες:

- Δωροδοκία
- Εκβιασμό
- Παράνομες προμήθειες

**Απαγορεύεται αυστηρά** σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού του Ομίλου μας, να εμπλακεί σε τέτοιου είδους δραστηριότητες, είτε άμεσα είτε έμμεσα.

Η εφαρμογή των αρχών αυτών διέπει τις σχέσεις του Ομίλου με τους **Εργαζόμενους**, τους **Πελάτες**, τους **Μετόχους** και τους **Συνεργάτες** του.

### *VI. Περιβάλλον*

Επιχειρούμε να ενσωματώνουμε αρχές βιώσιμης ανάπτυξης στις διαδικασίες μας και να εφαρμόζουμε περιβαλλοντικά ορθές επιχειρηματικές πρακτικές, ώστε να περιορίζουμε, στο μέτρο του δυνατού, το περιβαλλοντικό μας αποτύπωμα.

### *VII. Υπεύθυνη Επικοινωνία*

Ακολουθούμε σε όλη μας την επικοινωνία τον Ελληνικό Κώδικα Διαφήμισης – Επικοινωνίας ο οποίος καθιερώθηκε με τον Ν.2863/2000 (ΦΕΚΑ262/29) και ορίζει τους κανόνες επαγγελματικής δεοντολογίας για διαφημιζόμενους, διαφημιστές και διαφημιστικά μέσα.

Τα σημεία που καλύπτουν οι γενικές αρχές του κώδικα είναι τα ακόλουθα:

1. Βασικές αρχές
2. Ευπρέπεια
3. Τιμιότητα
4. Κοινωνική Ευθύνη
5. Αλήθεια
6. Χρήση Τεχνικών / Επιστημονικών Στοιχείων και Ορολογίας
7. Χρήση όρων «Δωρεάν» και «Με Εγγύηση»
8. Τεκμηρίωση
9. Αναγνώριση Διαφημίσεων
10. Ταυτότητα Διαφημιζόμενου
11. Συγκρίσεις
12. Δυσφήμιση
13. Testimonials
14. Αναφορά σε πρόσωπα
15. Εκμετάλλευση φήμης
16. Μίμηση
17. Ασφάλεια και υγεία
18. Παιδιά και νέοι
19. Κ Προστασία προσωπικών δεδομένων
20. Διαφάνεια και κοστολόγηση
21. Προϊόντα που δεν έχουν ζητηθεί και κρυφά κόστη

## *VIII. Κοινωνία*

Αποσκοπούμε να εξελισσόμαστε διαρκώς σε μία υπεύθυνη εταιρία με επίκεντρο την ανάπτυξη των τοπικών κοινωνιών.
Στοχεύοντας να κάνουμε πράξη τις αξίες μας, συνεισφέρουμε στην προώθηση της τοπικής ανάπτυξης και ευημερίας και συμβάλλουμε διαρκώς στη βελτίωση της ποιότητας ζωής των κοινοτήτων μέσω του σχεδιασμού και της υλοποίησης προγραμμάτων και δράσεων υποστήριξης.
Παράλληλα, δεσμευόμαστε να αναγνωρίζουμε, να διαχειριζόμαστε και να περιορίζουμε τις δυνητικές ή πραγματικές αρνητικές επιπτώσεις που η λειτουργία μας ενδεχομένως να επιφέρει στις τοπικές κοινωνίες όπου δραστηριοποιούμαστε. Αυτό υλοποιείται με τον τρόπο με τον οποίο διεξάγουμε το έργο μας καθημερινά, όλοι οι εργαζόμενοι και συνεργάτες του Ομίλου.

***ΑΡΧΕΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ***

Ο ***Κανονισμός Δεοντολογίας & Επαγγελματικής Συμπεριφοράς*** της Attica Group αποτελεί το χάρτη του "Ευ Επιχειρείν" για τον καθένα από εμάς και είναι στο επίκεντρο κάθε ενέργειας μας.
Στο πλαίσιο αυτό, οι δεξιότητες που αναπτύσσουμε και εφαρμόζουμε καθημερινά είναι κρίσιμες για την επίτευξη των στρατηγικών μας στόχων και την παροχή υψηλής ποιότητας υπηρεσιών.

***ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ***

Δεξιότητες που μας καθοδηγούν:

- Συνεργασία & Ομαδικότητα | One Group-One Crew
- Επιχειρηματική Αντίληψη & Υπευθυνότητα
- Προσανατολισμός στο Αποτέλεσμα
- Αλλαγή και Καινοτομία
- Πελατοκεντρική Αντίληψη
- Συνεχής Βελτίωση
- Διοίκηση / Παρακίνηση & Ανάπτυξη Υφισταμένων

## *I. Εχεμύθεια Εμπιστευτικότητα*

Οι άνθρωποί μας και η φήμη μας αποτελούν στρατηγικό μας πλεονέκτημα. Η συμμόρφωση με τον Κανονισμό Δεοντολογίας είναι η προσωπική δέσμευση του κάθε εργαζόμενου του Ομίλου. Ο κάθε εργαζόμενος οφείλει να:

***ΠΟΙΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΘΕΩΡΟΥΝΤΑΙ «ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΕΣ»***

*Ο όρος «εμπιστευτικές πληροφορίες» περιλαμβάνει κάθε μη δημόσια πληροφορία που, εάν γνωστοποιηθεί ακατάλληλα, μπορεί να είναι χρήσιμη σε ανταγωνιστές ή επιβλαβής για την Εταιρία, τους προμηθευτές, τους πελάτες μας ή κάποιο άλλο τρίτο μέρος, ή ενός επιχειρηματικού μας συνεργάτη.*

*Για παράδειγμα, τα κέρδη, οι προβλέψεις, τα επιχειρηματικά σχέδια και οι στρατηγικές, σημαντικές οργανωτικές αλλαγές, ενδεχόμενες εξαγορές, τιμολογήσεις, πληροφορίες πωλήσεων, έρευνες, ανάπτυξη νέων αγορών/υπηρεσιών, μη γνωστοποιηθείσα δραστηριότητα μάρκετινγκ και προωθήσεων, σημαντικές αλλαγές στη διεύθυνση και γεγονότα που αφορούν στις κινητές αξίες της Εταιρίας.*

- Διασφαλίζει την εμπιστευτικότητα και την ακεραιότητα των πληροφοριών του Ομίλου.
- Μην αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που αφορούν στις εργασίες του Ομίλου, τη συνεργασία των πελατών και των προμηθευτών με τον Όμιλο ή άλλα προσωπικά και οικονομικά θέματα των πελατών, των προμηθευτών και των μελών του προσωπικού, σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα τόσο κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του στον Όμιλο όσο και μετά τη λήξη της.
- Μην κοινοποιεί ή συζητά εμπιστευτικές πληροφορίες με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο (μέλος του προσωπικού ή μη) στο οποίο δεν έχει δοθεί πρόσβαση στις πληροφορίες αυτές.
- Καταστρέφει όσα έγγραφα περιέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες και απαιτείται η καταστροφή τους (σύμφωνα με την κοινή λογική και τις υφιστάμενες διαδικασίες).
- Μη γνωστοποιεί σε τρίτο (μέλος του προσωπικού ή μη, συμπεριλαμβανομένων και των προϊστάμενών του) τους συνδυασμούς χρηματοκιβωτίων ή\και προσωπικούς κωδικούς πρόσβασης στα ηλεκτρονικά συστήματα που έχει ή διαχειρίζεται ο Όμιλος.
- Αποφεύγει κάθε πράξη ή παράλειψη, η οποία θα προκαλούσε δυνητικά διαρροή πληροφοριών που έχουν σχέση με πελάτες, συναλλαγές και επιχειρηματικές συμφωνίες.

- Ακολουθεί τους κανόνες ασφάλειας πληροφοριών και συστημάτων όπως αυτοί καταγράφονται στα σχετικά εγχειρίδια.

Αποκάλυψη εμπιστευτικών πληροφοριών σε τρίτα πρόσωπα επιτρέπεται μόνο ύστερα από γραπτή έγκριση της Διοίκησης ή ύστερα από δικαστική απόφαση.

### *II. Προστασία Πληροφοριών – Προνομιακή πληροφόρηση*

Υποχρέωση όλων των εργαζομένων είναι η προστασία των εμπιστευτικών – προνομιακών πληροφοριών του Ομίλου. Προνομιακή είναι η πληροφορία, η οποία είναι συγκεκριμένη, δεν έχει δημοσιοπ οιηθεί, αφορά, άμεσα ή έμμεσα, στην Εταιρία και εάν δημοσιοποιούνταν, θα μπορούσε να επιδράσει σημαντικά στην τιμή της μετοχής της.
Η πρόσβαση και η χρήση των πληροφοριών αυτών περιορίζεται μόνο στους εργαζόμενους στους οποίους οι εν λόγω πληροφορίες είναι απαραίτητες για την άσκηση των καθηκόντων τους, και δεν επιτρέπεται να κοινοποιηθούν σε κανένα άλλο πρόσωπο, αποκλειομένων και των συγγενικών/ φιλικών προσώπων. Η απαγόρευση χρήσης προνομιακής πληροφόρησης ισχύει και για κάθε άλλον εργαζόμενο, ο οποίος προέκυψε, εκ συμπτώσεως ή λάθος άλλου εργαζομένου, να γίνει κάτοχος προνομιακής πληροφόρησης, εφόσον το πρόσωπο αυτό γνωρίζει ή οφείλει να γνωρίζει ότι πρόκειται για προνομιακή πληροφορία.

Ο Όμιλος έχει θεσπίσει Διαδικασία Διαχείρισης Προνομιακών Πληροφοριών και Ορθής Ενημέρωσης του κοινού, η οποία είναι αναρτημένη στο εταιρικό portal και περιλαμβάνει αναλυτική πληροφόρηση σχετικά τις υποχρεώσεις σας, καθώς και τις ενέργειες του Ομίλου για την διαχείριση και την προστασία των προνομιακών πληροφοριών.

### *III. Προσωπικά Δεδομένα*

Συλλέγουμε, επεξεργαζόμαστε, χρησιμοποιούμε και αποθηκεύουμε τα προσωπικά δεδομένα, μόνο στο βαθμό που αυτό απαιτείται για τον σκοπό που προορίζονται ή για την εκπλήρωση των συμβατικών μας υποχρεώσεων τηρώντας τις νομικές και κανονιστικές προϋποθέσεις καθώς και τις πολιτικές και διαδικασίες που έχουν οριστεί από τον Όμιλο.

### *IV. Επαγγελματική Συμπεριφορά*

Στόχος του Ομίλου είναι η διατήρηση υψηλών επιπέδων επαγγελματικής συμπεριφοράς σε όλες τις συναλλαγές και σχέσεις τόσο με πελάτες ή συνεργάτες, όσο και με συναδέλφους. Για το σκοπό αυτό κάθε εργαζόμενος οφείλει να συμπεριφέρεται με ήθος και αξιοπρέπεια.

<u>Α) Συμπεριφορά προς τους πελάτες</u>

Όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να συμπεριφέρονται με ευγένεια και να προσφέρουν υψηλής ποιότητας υπηρεσίες στους πελάτες και συνεργάτες του Ομίλου, εφαρμόζοντας τα πρότυπα εξυπηρέτησης και τις αξίες του Ομίλου.

Επιβάλλεται η ίση μεταχείριση χωρίς προκαταλήψεις σ' όλους ανεξαίρετα τους πελάτες και συνεργάτες, ενώ απαιτείται να επιδεικνύεται ιδιαίτερη προσοχή και ευαισθησία στις συναλλαγές με τις κοινωνικά ευπαθείς ομάδες.

Η Εταιρία εξετάζει με κατανόηση τυχόν παράπονα των πελατών της και διαθέτει τμήμα εξυπηρέτησης πελατών, όπου με ευγένεια, ευαισθησία και αποτελεσματικότητα αντιμετωπίζονται ανάλογα θέματα.

Β) Συμπεριφορά μεταξύ των συναδέλφων

Η καλή συνεργασία μεταξύ συναδέλφων αποτελεί βασική προϋπόθεση για την επιτυχία. Συνεργαζόμαστε με θετική διάθεση, επιδεικνύουμε σεβασμό στις διαφορετικές απόψεις και προωθούμε τον ανοιχτό και ειλικρινή διάλογο. Χτίζουμε σχέσεις εμπιστοσύνης με τους συναδέλφους και παίρνουμε αποφάσεις καλλιεργώντας πνεύμα ομαδικότητας.

Σε καμιά περίπτωση δεν επιτρέπονται φιλονικίες στο χώρο εργασίας. Λάθη εκ παραδρομής πρέπει να αντιμετωπίζονται με κατανόηση. Σε περίπτωση που απαιτείται κάποια παρατήρηση από προϊστάμενο προς υφιστάμενο, αυτή θα πρέπει να γίνεται ιδιαιτέρως και με διακριτικότητα.

Δεν επιτρέπονται σχόλια σχετικά με την ηλικία, τη φυλετική προέλευση, τις πολιτικές πεποιθήσεις, τη συμμετοχή σε συνδικαλιστικές οργανώσεις, το θρήσκευμα, το σεξουαλικό προσανατολισμό, την οικογενειακή κατάσταση, την εγκυμοσύνη, την υπηκοότητα και τυχόν ειδικές ανάγκες, προς πελάτες, συναδέλφους, επισκέπτες και συνεργάτες.

Απαγορεύεται κάθε μορφή παρενόχλησης και ιδιαίτερα σεξουαλικής.

## V. *Επαγγελματική Εμφάνιση*

**Γενικές Αρχές**

Όλοι οι εργαζόμενοι οφείλουν να επιδεικνύουν πάντοτε αξιοπρεπή και επαγγελματική συμπεριφορά. Η εξωτερική εμφάνιση και η ενδυμασία τους πρέπει να συνάδουν με την εικόνα, τις αξίες και τον επαγγελματικό χαρακτήρα της εταιρείας.

**Επιτρεπόμενη Ενδυμασία (ενδεικτικά)**

- Υφασμάτινα παντελόνια
- Φούστες ή φορέματα Πουκάμισα, μπλούζες, σακάκι και γραβάτα / υποδήματα

**Μη Επιτρεπόμενη Ενδυμασία (ενδεικτικά)**

Δεν επιτρέπονται εμφανίσεις που δεν συνάδουν με τον επαγγελματικό χαρακτήρα της εταιρείας, όπως ενδεικτικά:

- αθλητικά ρούχα,
- πολύ κοντές φούστες ή φορέματα,
- υπερβολικά κοντές, ανοιχτές ή διαφανείς μπλούζες

**Προσωπική Περιποίηση**
Η συνολική εμφάνιση όλων των εργαζομένων πρέπει να είναι προσεγμένη και περιποιημένη.

Η τήρηση του παρόντος ενδυματολογικού κώδικα είναι υποχρεωτική και συμβάλλει στη διατήρηση ενός επαγγελματικού, σύγχρονου και ευχάριστου εργασιακού περιβάλλοντος.

## *VI. Υγεία & Ασφάλεια*

Η προστασία της υγείας και της ασφάλειας των εργαζομένων σε όλους τους χώρους εργασίας αποτελεί μέγιστη προτεραιότητα για τον Όμιλό μας.
Συμμορφωνόμαστε με το ισχύον νομικό πλαίσιο που αφορά την Υγεία και Ασφάλεια και έχουμε σχεδιάσει διαδικασίες για την δημιουργία ενός υγιεινού και ασφαλούς περιβάλλοντος για τους εργαζόμενους και τους επισκέπτες στις κτηριακές μας εγκαταστάσεις.

Όλοι οι εργαζόμενοι μας οφείλουν να τηρούν και να εφαρμόζουν τους κανόνες υγείας και ασφάλειας στις καθημερινές εργασιακές τους δραστηριότητες και να αναφέρουν αμέσως στους αρμοδίους για την Υγιεινή και Ασφάλεια τυχόν καταστάσεις που μπορεί να προκαλέσουν ατυχήματα ή δυσμενείς εργασιακές συνθήκες.

## *VII. Σύγκρουση Συμφερόντων*

Η Attica Group εφαρμόζει πλαίσιο για την πρόληψη και τη διαχείριση συγκρούσεων συμφερόντων, με στόχο τη διασφάλιση της ακεραιότητας και της αντικειμενικότητας σε όλες τις δραστηριότητές της, καθώς και την παροχή καθοδήγησης στους εργαζομένους για την αναγνώριση και ορθή διαχείριση πραγματικών ή δυνητικών περιπτώσεων.
Ως σύγκρουση συμφερόντων θεωρείται κάθε κατάσταση κατά την οποία το προσωπικό συμφέρον ενός εργαζομένου , ή συμφέροντα τρίτων με τους οποίους συνδέεται, ενδέχεται να επηρεάσουν – ή να θεωρηθεί ότι επηρεάζουν – την αντικειμενικότητα και την ανεξαρτησία της επαγγελματικής του κρίσης κατά την εκτέλεση των καθηκόντων του.

Η έγκαιρη αναγνώριση και δήλωση τέτοιων καταστάσεων συμβάλλει στην προστασία των συμφερόντων του Ομίλου και στη διατήρηση ενός περιβάλλοντος διαφάνειας και εμπιστοσύνης.

***Πότε Πρέπει Να Αναζητήσω Καθοδήγηση;***

*Εάν κάτι δεν σας φαίνεται σωστό, τότε αναρωτηθείτε:*

- *Είμαι σίγουρος ότι αυτή η πορεία ενεργειών είναι νόμιμη; Είναι συνεπής με τις Αξίες, τον Κανονισμό και τις πολιτικές μας;*
- *Θα μπορούσε να θεωρηθεί αθέμιτη ή ανειλικρινής;*
- *Θα μπορούσε να βλάψει τη φήμη της Εταιρίας, να τη θέσει σε κίνδυνο ή να προκαλέσει απώλεια της αξιοπιστίας της;*
- *Θα βλάψει άλλους ανθρώπους; Εργαζόμενους; Πελάτες; Επενδυτές;*

Ενδεικτικά παραδείγματα σύγκρουσης συμφερόντων αφορούν στις περιπτώσεις όπου ο εργαζόμενος:

- Αποκομίζει ή ενδέχεται να αποκομίσει προσωπικό οικονομικό όφελος εις βάρος της Εταιρίας ή των συνδεδεμένων με αυτήν μερών.
- Διατηρεί προσωπικό συμφέρον που αποκλίνει από τα συμφέροντα της Εταιρίας.
- Έχει άμεσο ή έμμεσο συμφέρον στην έκβαση υπηρεσίας, συναλλαγής ή άλλης εταιρικής δραστηριότητας.
- Λαμβάνει ή ενδέχεται να λάβει οποιασδήποτε μορφής παροχή από τρίτο μέρος σε σχέση με την επαγγελματική

*Εάν δεν είστε βέβαιοι για τις απαντήσεις σε οποιεσδήποτε από αυτές τις ερωτήσεις, πρέπει να αναζητήσετε καθοδήγηση ώστε να λάβετε τη σωστή απόφαση.*

του δραστηριότητα για λογαριασμό της Εταιρίας (ενδεικτικά: χρήματα, αγαθά, υπηρεσίες, προνόμια).

- Αναθέτει εργασίες ή συνεργασίες σε συγγενικά ή φιλικά πρόσωπα χωρίς αντικειμενικά κριτήρια ή χωρίς να τεκμηριώνεται ανάγκη για την Εταιρία.
- Διατηρεί άμεση ή έμμεση συμμετοχή σε επιχειρηματικές δραστηριότητες προμηθευτή, πελάτη, πράκτορα ή άλλου συνεργάτη της Εταιρίας. Σε τέτοιες περιπτώσεις θεωρείται πιθανή η ύπαρξη σύγκρουσης συμφερόντων και απαιτείται σχετική δήλωση.
- Έχει συγγενική σχέση με προϊστάμενο ή υφιστάμενο εντός της διεύθυνσης/ τμήματος του. Αντ' αυτού, θα πρέπει να λαμβάνονται τα απαραίτητα μέτρα ώστε οι εργαζόμενοι συγγενείς να εργάζονται σε διαφορετικές διευθύνσεις/ τμήματα, και οπωσδήποτε να μην έχουν ιεραρχική σχέση προϊσταμένου-υφισταμένου.

Κάθε εργαζόμενος που έχει αμφιβολία σχετικά με πιθανή σύγκρουση συμφερόντων ή διαπιστώνει ότι τα προσωπικά του συμφέροντα ενδέχεται να επηρεάσουν την ανεξαρτησία της κρίσης του, οφείλει να ενημερώνει γραπτώς τη Διεύθυνση Εταιρικής Διακυβέρνησης & Κανονιστικής Συμμόρφωσης για αξιολόγηση και περαιτέρω καθοδήγηση.

## VIII. *Ενασχόληση με Άλλη Εργασία*

Δεν επιτρέπεται στα μέλη του προσωπικού να απασχολούνται, ολικά ή μερικά, για λογαριασμό άλλου προσώπου υπό οιαδήποτε νομική μορφή, το οποίο έχει δραστηριότητα ανταγωνιστική άμεσα ή έμμεσα προς τις δραστηριότητες του Ομίλου ή το οποίο δραστηριοποιείται σε επιχειρηματική δραστηριότητα που αντιστρατεύεται τα συμφέροντα του Ομίλου, καθώς επίσης και να ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα για δικό τους λογαριασμό, ή\και συμμετοχή στη διαχείριση ή τα Διοικητικά Συμβούλια εταιριών, *χωρίς την προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση και συγκατάθεση του Ομίλου.*

## IX. *Διαφάνεια Δραστηριοτήτων*

Δεν επιτρέπεται σε οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού να συμμετέχει σε σωματεία, συνδέσμους, οργανώσεις κτλ που είναι παράνομες ή οι δραστηριότητές τους συγκρούονται ή δεν συνάδουν με τα συμφέροντα του Ομίλου (Εξαιρούνται τα επαγγελματικά σωματεία, οι συμμετοχές σε συνδικαλιστικές οργανώσεις, σε πολιτικά κόμματα, καθώς και σε Νομικά Πρόσωπα εγκεκριμένα από τα Δικαστήρια).

Τα μέλη του προσωπικού οφείλουν να τηρούν όλες τις προβλεπόμενες διαδικασίες κατά την εξέταση και αξιολόγηση κάθε χρηματοδότησης, συνεργασίας, αγοράς-πώλησης αγαθών, υπηρεσιών, και επιλογής προμηθευτών για λογαριασμό της Εταιρίας και των εταιριών του Ομίλου με γνώμονα τα συμφέροντα του Ομίλου.

| | | |
|---|---|---|
| **X.** | ***Σεβασμός της Περιουσίας και των Παρεχόμενων Πόρων*** | Όλοι οι εργαζόμενοι οφείλουν να προστατεύουν και να διατηρούν πάντα σε καλή κατάσταση τα περιουσιακά στοιχεία του Ομίλου και το διαθέσιμο εξοπλισμό, ακολουθώντας παράλληλα τους κανόνες ασφαλείας και την πολιτική Ορθής Χρήσης των Συστημάτων που έχει θεσπίσει ο Όμιλος.<br><br>Οι παρεχόμενες συσκευές τηλεφώνου, φαξ, ηλεκτρονικών υπολογιστών, υπηρεσίες e-mail, διαδικτύου, και λοιπών εφαρμογών, χρησιμοποιούνται για επαγγελματικούς σκοπούς και η όποια προσωπική χρήση θα πρέπει να διατηρείται στο ελάχιστο, και πάντα μέσα στα πλαίσια των αρχών και της ηθικής που πρεσβεύει ο Όμιλος.<br><br>Δεν επιτρέπεται η τοποθέτηση και χρήση λογισμικών προγραμμάτων που δεν έχουν εγκριθεί/αγοραστεί από τον Όμιλο, σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές του Ομίλου για αποφυγή νομικών υποχρεώσεων του Ομίλου που δύναται να προκύψουν από τυχόν παραβιάσεις των αδειών χρήσης (software license agreement violations) καθώς επίσης και για λόγους ασφάλειας προς αποφυγή ιών (software viruses & Trojans).<br><br>Οποιαδήποτε εγκατάσταση λογισμικού θα πρέπει να γίνεται ΜΟΝΟΝ από εξουσιοδοτημένα πρόσωπα της Διεύθυνσης Πληροφορικής & Τηλ/νιων (IT&T). |
| **XI.** | ***Εκπροσώπηση του Ομίλου στα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας – Εκδόσεις – Δημόσιες Εμφανίσεις*** | Η εκπροσώπηση της Εταιρίας και του Ομίλου στα Μέσα Μαζικής Επικοινωνίας είναι αρμοδιότητα εξουσιοδοτημένων προσώπων από τη Διοίκηση.<br>Η δημοσίευση άρθρων, παροχή συνεντεύξεων/πληροφοριών, δημόσιες εμφανίσεις και ομιλίες που συνδέονται ή μπορεί να συνδεθούν με την Εταιρία και τον Όμιλο, προϋποθέτουν τη λήψη σχετικής έγκρισης από την Διοίκηση ή τα οριζόμενα από αυτή αρμόδια Στελέχη.<br>Ερωτήματα δημοσιογράφων ή άλλων εκπροσώπων του τύπου σχετικά με τις εργασίες ή την παρουσία του Ομίλου, θα πρέπει να προωθούνται στα οριζόμενα από τη Διοίκηση αρμόδια Στελέχη. |

## XII. *Αναφορά Παράνομων Δραστηριοτήτων και Παραβιάσεων των Κανονισμών*

Τα μέλη του προσωπικού πρέπει να είναι σε εγρήγορση για την πιθανότητα απάτης, κλοπής ή άλλης παράνομης δραστηριότητας, η οποία μπορεί να βλάψει τον Όμιλο ή τους πελάτες του.

Το μέλος του προσωπικού, στην αντίληψη του οποίου περιέρχεται τέτοια ενέργεια ή παραβίαση, θα πρέπει αμέσως να την αναφέρει στην Ομάδα Αξιολόγησης Αναφορών ***του Ομίλου***. (βλ. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΦΘΟΡΑΣ).

Ο Όμιλος επιτρέπει στο προσωπικό να επενδύει αποτελεσματικά, αλλά πάντοτε μέσα στα πλαίσια της νομιμότητας και της επαγγελματικής δεοντολογίας.
Τα μέλη του προσωπικού προτρέπονται να αποφεύγουν τη χρηματιστηριακή κερδοσκοπία όπως και τη βραχυπρόθεσμη επένδυση σε αξίες του Ομίλου. Η συχνότητα, ο αριθμός και το μέγεθος των συναλλαγών είναι ενδεικτικά στοιχεία κερδοσκοπικής δραστηριότητας.

Τα μέλη του προσωπικού καλούνται να αποφεύγουν τις συναλλαγές, οι οποίες είναι πιθανόν να δημιουργήσουν υποχρεώσεις που υπερβαίνουν τις οικονομικές τους δυνατότητες.

Για ορισμένες Διευθύνσεις\Τμήματα καθώς και για τα μέλη του προσωπικού που λόγω της φύσης των καθηκόντων και της θέσης τους έχουν πρόσβαση σε εμπιστευτική ή\και προνομιακή πληροφόρηση, ισχύουν οι πρόσθετοι περιορισμοί που αναφέρονται στον «**Κανονισμό Λειτουργίας**» της Εταιρίας και τη Διαδικασία Διαχείρισης Προνομιακών Πληροφοριών και Ορθής Ενημέρωσης του κοινού, η οποία είναι αναρτημένη στο εταιρικό portal.

## XIII. *Εταιρική Υπευθυνότητα*

*Attica Group - Βιωσιμότητα & Υπευθυνότητα*

Η Εταιρική Υπευθυνότητα για την Attica Group αποτελεί βασικό στοιχείο της επιχειρηματικής μας συνέπειας, συνδέεται άρρηκτα με τους στόχους Βιώσιμης Ανάπτυξης του Ομίλου και διέπεται από την ύπαρξη ηθικών κριτηρίων λειτουργίας με σεβασμό στον άνθρωπο και την προστασία του περιβάλλοντος.
Η επιτυχία μας ως οργανισμού που αναπτύσσεται διαρκώς συνδέεται άμεσα με την προσέγγισή μας ως προς την υπεύθυνη λειτουργία, η οποία παραμένει προτεραιότητα, με την πεποίθηση ότι πρέπει να δημιουργούμε αξία, όχι μόνο για τους μετόχους μας, αλλά και για όλους τους Κοινωνικούς μας Εταίρους.

Ενώ η στρατηγική καθορίζει τι θέλουμε και πού θέλουμε να πάμε, ο «Κανονισμός Δεοντολογίας & Επαγγελματικής Συμπεριφοράς» μας καθορίζει τους κανόνες και το πλαίσιο ενεργειών που χρειαζόμαστε, για το πως να επιτύχουμε τους στόχους μας και αποτελεί εργαλείο διαφάνειας και διαλόγου με τους κοινωνικούς μας εταίρους.

Οι επιδόσεις δεν μετρώνται αποκλειστικά βάσει των αποτελεσμάτων που επιτυγχάνονται αλλά και βάσει του τρόπου με τον οποίο επιτυγχάνονται.

Η απρεπής συμπεριφορά και η παραβίαση των προτύπων συμπεριφοράς που σχετίζονται με το σεβασμό και την ακεραιότητα, καθώς και οι παραβιάσεις των νόμων μπορεί να έχουν σοβαρές συνέπειες όχι μόνο σε μεμονωμένα άτομα, αλλά και σε ολόκληρο τον Όμιλο.

## *ΕΦΑΡΜΟΓΗ, ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ & ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΑΡΟΝΤΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ*

***Η εφαρμογή του παρόντος Κανονισμού είναι υποχρεωτική.***

Όλοι οι εργαζόμενοι πρέπει να εξοικειωθούν με το περιεχόμενο του παρόντος Κανονισμού και καθίστανται υπόλογοι για την τήρηση των κανόνων και των αρχών του.

***Διαχείριση Παραβιάσεων Κανονισμού Δεοντολογίας***

- **Αναγνώριση & Αναφορά**: Καταγραφή της παραβίασης και ενημέρωση της Διεύθυνσης Ανθρώπινου Δυναμικού, καθώς και-όπου προβλέπεται- του Υπευθύνου Παραλαβής & Παρακολούθησης των Αναφορών (Υ.Π.Π.Α.) και της Διεύθυνσης Εταιρικής Διακυβέρνησης & Κανονιστικής Συμμόρφωσης.
- **Αξιολόγηση**: Εκτίμηση σοβαρότητας, συχνότητας και ιστορικού παραβάσεων.
- **Διαβούλευση**: Συνάντηση με τον εργαζόμενο και δυνατότητα γραπτής τοποθέτησης.
- **Απόφαση & Μέτρα**: Προειδοποίηση, εκπαίδευση, αναστολή, καταγγελία ή ενημέρωση αρχών.
- **Καταγραφή & Παρακολούθηση**: Τεκμηρίωση όλων των ενεργειών, τήρηση εμπιστευτικότητας και επανεκτίμηση συμπεριφοράς.

Η παρακολούθηση της εφαρμογής του «Κανονισμού Δεοντολογίας & Επαγγελματικής Συμπεριφοράς» ανατίθεται στη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Κουλτούρας, η οποία φροντίζει επίσης ώστε να:

- συμπεριλαμβάνεται στο πακέτο γνωριμίας των νέων προσλήψεων
- λαμβάνει δήλωση αποδοχής και δέσμευσης τήρησης των αρχών που προβλέπονται από το σύνολο του προσωπικού κατά την έκδοση του παρόντος ή τυχόν τροποποίησή του.

Οποιοδήποτε μέλος του προσωπικού χρειάζεται συμβουλή ή καθοδήγηση για οποιαδήποτε πρόνοια του παρόντος Κανονισμού, μπορεί να επικοινωνήσει με τη Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Διαχείρισης Κουλτούρας.